



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE
Pró-Reitoria de Administração
Diretoria de Contratos e Convênios

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº 23107.022761/2024-13

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/XXXX

Validade da Ata: XX meses

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE**, com sede no(a) **Campus Rio Branco**, na cidade de **Rio Branco**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº **04.071.106/0001-37**, neste ato representado(a) pelo(a) Reitor substituto **JOSIMAR BATISTA FERREIRA**, designado pela Portaria nº 246, de 28 de janeiro de 2025, publicada no **Boletim de Serviços Eletrônico desta IFES em 29 de janeiro de 2025**, portador da matrícula funcional nº **1517422**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **XX/202XX**, publicada no **XX de XX/XX/202X.**, processo administrativo n.º **XXXX**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) **XXXX com sede na XXXXX, Rio Branco – AC, NIRE XXXXXXXXX** e **CNPJ: XXXXXX** neste ato indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação ou ~~Aviso de Contratação Direta~~, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. **DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de fornecedor de **Materiais de Higiene e Limpeza para o Restaurante Universitário do Campus Reitor Áulio Gélío Alvez de Sousa, da Universidade Federal do Acre – UFAC**, especificado(s) no(s) itens **1 a 54** do Termo de Referência, anexo ~~[do edital de Licitação nº/20...]~~ ou ~~[do Aviso de Contratação Direta nº]~~, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. **DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QTDE	V. UNIT.	V. TOTAL
LOTE - 1							
1	463155	Detergente sólido alcalino para máquina de lavar louça industrial, para lavagem de louças, porcelanas, plásticos e demais utensílios através de máquina de lavar louças. aplicação: remoção de		Caixa	30		

		gorduras, amidos e resíduos de proteína em máquina de lavar louça industrial; aspecto: sólido; PH: 12,0 a 15,0; composição química: tensoativo não iônico, agente sequestrante, agente alcalinizante princípio ativo: (1%) - 8,0 - 10,5; composição química: agente alcalino e agente sanitizante; princípio ativo: cloro ativo; concentração de uso: 1,0 a 2,0 gramas por litro de água. Caixa com 4 cápsulas de 4 kg.					
2	411490	Aditivo de secagem para máquina de lavar louças industrial, aditivo de secagem rápida de utensílios; aspecto: líquido; composição química: tensoativo não iônico, amina graxa de coco propoxi-etoxilada, polímero de bloco polietoxi-polipropox e solvente; concentração de uso: 0,2 a 1,0 ml p/ litro de água, ou 1,0 a 2,0 ml p/ gaveta. Bombona de 5 L.		Bombona	180		
3	357379	D e t e r g e n t e desengordurante não cáustic o, aplicação Limpeza de fornos, chapas, coifas sem a necessidade de uso de EPI, não caustico, seguro para a utilização em alumínio; aspecto líquido; PH: 10,0 a 12,5; composição química: tensoativo aniônico e agente sequestrante; princípio ativo; sal de ácido sulfônico linear, sal de ácido glucônico; concentração de uso: 150 a 300 ml por litro de água. Caixa com 2 litros.		Caixa	25		
4	457797	Sanitizante clorado para frutas, verduras, legumes e utensílios, Aplicação: desinfecção em cozinhas industriais; aspecto: pó; PH (1%) - 8,0 - 10, 5; composição química: agente alcalino e agente		Balde	25		

		sanitizante; princípio ativo: cloro ativo; concentração de uso: 1,0 a 2,0 gramas por litro de água. Balde de 5 kg.					
5	463131	Sabonete antisséptico para higienização das mãos com triclosan, aplicação limpeza e assepsia das mãos com eficácia contra um amplo espectro de micoorganismos (Staphylococcus aureus, Escherichia coli, Pseudomonas aeruginosa, e Salmonella choleraesuis); estado físico: líquido viscoso; PH: 5,0 a 8,0; composição química: tensoativo aniônico, tensoativo não iônico, tensoativo anfótero e agente bactericida; princípio ativo: Triclosan; concentração de uso: puro. Caixa contendo 6 unidades de 4,5 litros.	Caixa	45			
6	446510	Gel higienizante para as mãos, aplicação higienização das mãos com ação bactericida e rápida evaporação sem deixar resíduos; estado físico líquido; PH%: 6,0 – 9,0; Composição química: agente bactericida, exressante, umectante; princípio ativo: álcool etílico. Caixa contendo 6 unidades de 4,5 litros.	Caixa	55			
7	485831	Óleo Polidor e Protetor para Inox, aplicação para proteção e polimento para superfície de aço inox, alumínio e peças cromadas; faixa de concentração de uso: puro; aspecto liquido; PH de 6,0 a 9,0.	Unid.	30			
LOTE - 2							
8	226700	Água sanitária, à base de cloro. Composição química: hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto. Teor cloro ativo variando de 2 a	Caixa	250			

		2,50%, cor levemente amarelo-esverdeada. Aplicação: alvejante e desinfetante de uso geral. Embalagem: Caixa contendo 12 Frascos de 1 litro. Caixa c/ 12 unidades.					
9	269941	Álcool à 70º límpido, isento de partículas de suspensão (líquido). Embalagem: Caixa contendo 12 Frascos de 1 litro. Caixa c/ 12 unidades.		Caixa	250		
10	286790	Balde de plástico rígido, com capacidade para 12L. D i m e n s ã o e s : 328X299X294 MM 328x299x294mm. Embalagem: Unidade capacidade para 12 l.		Unid.	60		
11	624263	Bombona, com duas alças para transporte na parte superior, com tampa removível, capacidade de 100 litros, material polietileno, aplicação transporte de resíduos, Cor Preta Ou Azul.		Unid.	20		
12	612245	Copo plástico descartável, em polipropileno não tóxico, de 180 ml. Embalagem: Caixa contendo 25 pacotes de 100 unidades.		Caixa	576		
13	612245	COTA RESERVADA - Copo plástico descartável, em polipropileno não tóxico, de 180 ml. Embalagem: Caixa contendo 25 pacotes de 100 unidades.		Caixa	144		
14	612246	Copo plástico descartável, em polipropileno não tóxico, de 50 ml. Embalagem: Caixa contendo 50 pacotes com 100 unidades.		Caixa	100		
15	621513	Desinfetante sanitário líquido, bactericida, com aroma de eucalipto ou lavanda. Embalagem: Galão contendo 5l (mínima).		Galão	120		
16	255136	Detergente em pó, específico para lavagem de roupas em		Unid.	960		

		máquinas. Embalagem: unidade de 500 g.					
17	449798	Detergente líquido, inodoro, neutro, específico para lavagem manual de utensílios de aço inox, plásticos, vidros e porcelanas. Embalagem: Caixa contendo 24 frascos de 500 ml de volume líquido (mínima).		Caixa	500		
18	481020	Esponja dupla face (Fibra e Espuma). Embalagem: Fardo contendo 10 unidades.		Fardo	300		
19	312293	Escova de plástico para higienizar alimentos, ergonômica, com cerdas duras e macias. Embalagem: Unidade.		Unid.	220		
20	609106	Escova de plástico com cabo longo de 45 cm, para limpeza em geral. Embalagem: Unidade.		Unid.	100		
21	444268	Escova para limpeza de vidrarias e tubos de ensaio com diâmetro 10mm de comprimento total 250mm. Unidade		Unid.	60		
22	481018	Esponja lã de aço pacote. Embalagem: Fardo contendo 14 Pacotes com 08 unidades.		Fardo	60		
23	458151	Fibra uso geral, constituída por fibra sintética com mineral abrasivo, dimensões mínimas de 100mm x 230mm. Embalagem: Fardo contendo 10 unidades (mínimo).		Fardo	30		
24	432871	Flanela de microfibra para limpeza, dimensões mínimas: 36x36cm. Embalagem: unidade.		Unid.	500		
25	419988	Frasco plástico, branco ou transparente, com sistema borrifador e capacidade de armazenamento para 500 ml (no mínimo).		Unid.	50		

26	231463	Guardanapo de papel, cor branca, folhas simples. Dimensões mínimas: 22,5 x19,5cm Embalagem: Caixa contendo 24 pacotes com 50 unidades.		Caixa	1250		
27	484679	Inseticida aerosol a base d'água, sem cheiro, contra baratas, moscas, mosquitos em geral, eficaz contra mosquito da dengue. Unidade		Unid.	24		
28	308249	Luva de segurança amarela, confeccionada com Borracha de látex natural, com revestimento interno, reforçada, com superfície externa antiderrapante. Tamanho médio. Embalagem: Pacote com 12 pares.		Par	300		
29	308249	Luva de segurança amarela, confeccionada com Borracha de látex natural, com revestimento interno, reforçada, com superfície externa antiderrapante. tamanho G. Embalagem: Pacote com 12 pares.		Par	300		
30	619824	Luva de descartável procedimento não cirúrgico, de nitrilo, sem pó, tamanho M. Embalagem: Caixa contendo 100 unidades.		Caixa	10		
31	619825	Luva de procedimento descartável não cirúrgico, de nitrilo, sem pó, tamanho G. Embalagem: Caixa contendo 100 unidades.		Caixa	10		
32	307270	Máscara dupla descartável, na cor branca. Embalagem: Pacote contendo 100 unidades.		Pacote	10		
33	229835	Pá coletora do tipo canguru, com rodinhas. Dimensões: 27,5cm x 27,5 cm x 12cm. Embalagem: Unidade.		Unid.	48		
34	445781	Pá plástica coletora para lixo, sem tampa, com cabo ergonômico de alumínio de rosquear. Dimensões		Unid.	48		

		aproximadas: 30 cm (comprimento) x 30 cm (largura) x 14 cm (altura). Comprimento aproximado do cabo: 80 cm.					
35	470827	Pá com escova, de PVC, com borracha flexível, medidas mínimas: Escova - 24,5cm x 4cm x 8,5cm, Pá - 23,5cm x 32cmx 12cm.		Unid.	30		
36	479517	Pano Semi-descartável. Embalagem: Pacote contendo 58 panos.		Pacote	50		
37	345985	Pano Limpeza tipo saco alvejado, comprimento de 35cm x 56cm. Embalagem: Unidade.		Unid.	360		
38	357462	P a n o d e C h ã o Alvejado, tamanho: 80x90. Embalagem: Unidade		Unid.	300		
39	314743	Papel higiênico, com folha simples, neutro. Dimensões 30cm x10cm. Pacote contendo 4 rolos.		Pacote	200		
40	391712	Pastilha de cloro para tratamento de reservatório de água com teor de Cloro Ativo de 50% p/p. Embalagem: 50 pastilhas de 20 g (1 kg).		Unid.	6		
41	472872	Rodo limpa vidros, tipo telescópio, com Cabo Extensor forte e resistente de 3,10 Metros Para Vidros e Janelas. Dimensões do produto: A: 3,10 Metros, L: 25,5 Cm (Superfície Emborrachada), L: 27 Cm (Superfície Microfibras), P: 8cm. Com flanela de 27 cm, e régua de borracha de 25,5 cm.		Unid.	20		
42	253025	Rodo plástico, confeccionada em material de plástico ou metal, com borracha dupla em EVA de 80 cm. Embalagem: unidade		Unid.	100		

43	253025	Rodo plástico, confeccionada em material de plástico ou metal, com borracha dupla em EVA de 60 cm. Embalagem: unidade.		Unid.	100		
44	238156	Sabão Glicerinado em Barra. Embalagem: Pacote contendo 5 unidades.		Pacote	850		
45	391819	Saco estéril com tarja de identificação, adequadas para coleta e armazenagem de alimentos, água e matéria prima, líquidas, semi-sólidas ou sólidas, com capacidade mínima de 532 ml. Embalagem: pacote 500 unidades.		Pacote	18		
46	307144	Saco transparente de 05 kg. Pacote contendo 1 kg.		Pacote	40		
47	309100	Saco transparente de 10 kg. Pacote contendo entre 100 a 115 unidades		Pacote	10		
48	332023	Saco transparente de 20 kg. Embalagem: Pacote contendo entre 100 a 115 unidades		Pacote	15		
49	245714	Saco plástico reforçado para lixo industrial. Embalagem: Fardo com 100 unidades com capacidade para 150L.		Fardo	15		
50	307322	Saco plástico reforçado para lixo industrial. Embalagem: Fardo com 100 unidades com capacidade para 200L.		Fardo	150		
51	328456	Toalha de papel não reciclado, multiuso, cor branca, em rolo com 55 folhas (no mínimo), picotadas a cada 20 cm de comprimento, aproximadamente, para uso em alimentos. Medidas aproximadas da folha: 22cm (comprimento) x 19 cm (largura. Embalagem: Pacote deve conter dois rolos (mínima).		Pacote	210		
52	308569	Touca descartável, com elástico revestido, tamanho		Pacote	5		

		único, na cor branca. Embalagem: Pacote contendo 100 unidades.					
53	285634	Vassoura: com cerdas sintéticas em polietileno, com cabo de polietileno, ou metal revestido com polietileno ou madeira revestido com polietileno. Produto leve, reduzindo o esforço durante a limpeza. Base de polietileno medindo 270 mm de comprimento Cerdas sintética de 115 mm. Apresentar amostra.		Unid.	200		
54	307429	Vassoura tipo escovão, confeccionada em material de plástico ou metal, com cerdas de nylon. Medidas aproximadas da unidade: 25 cm (largura) x 8,6 cm (altura sem o cabo) x 4,2 cm (profundidade).		Unid.	30		
VALOR TOTAL							

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. **ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

1. O órgão gerenciador será a **UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE**.

1. ~~{Além do gerenciador, não há [ou] São} órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:~~

<i>Item nº</i>	<i>Órgãos Participantes</i>	<i>Unidade</i>	<i>Quantidade</i>

4. **DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (ITEM OBRIGATÓRIO)**

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

OU

4.2. ~~Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:~~

4.2.1. ~~Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;~~

4.2.2. ~~Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e~~

4.2.3. ~~Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.~~

4.3. ~~A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.~~

4.3.1. ~~O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.~~

4.4. ~~Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.~~

4.5. ~~O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.~~

4.6. ~~O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.~~

~~Dos limites para as adesões~~

4.7. ~~As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.~~

4.8. ~~O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.~~

4.9. ~~Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.~~

4.10. ~~A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.~~

~~Vedação a acréscimo de quantitativos~~

4.11. ~~É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.~~

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ~~ou no aviso de contratação direta~~ e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos ~~no edital ou no aviso de contratação direta~~; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos ~~do edital ou do aviso de contratação direta~~, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão

fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital ou no aviso de contratação direta*.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL ~~OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA~~.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em **XX** vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e *encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver)*.

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

JOSIMAR BATISTA FERREIRA
Universidade Federal do Acre

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Representante legal



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Emanuel Alcides do Nascimento, Assistente em Administração**, em 31/01/2025, às 09:36, conforme horário de Rio Branco - AC, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ufac.br/sei/valida_documento ou click no link [Verificar Autenticidade](#) informando o código verificador **1539832** e o código CRC **E0C91330**.

Anexo

Cadastro-Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

Rod. BR-364 Km-04 - Bairro Distrito Industrial
CEP 69920-900 - Rio Branco-AC
- <http://www.ufac.br>

Referência: Processo nº 23107.022761/2024-13

SEI nº 1539832